

# LA DDFIP DE L'ISERE RECRUTE DES AGENTS SUR CONTRAT

## DESCRIPTION DES POSTES

Fonctions de plusieurs types, dont :

- mission d'accueil, de gestion fiscale, de recouvrement et de contrôle sur pièces dans un service des impôts des particuliers (SIP) ;
- gestion budgétaire et comptable des collectivités locales et de leurs établissements publics ;
- publication et taxation des actes immobiliers, délivrance de renseignements hypothécaires ;
- opérations de paiement des dépenses, d'encaissement des recettes, tenue de la comptabilité de l'État, des collectivités et des établissements publics locaux ;
- accueil des usagers, au guichet ou au téléphone...

## PROFIL RECHERCHÉ

Formation / Diplôme / Expérience : Baccalauréat

Première expérience professionnelle dans le domaine de la gestion appréciée.

## COMPÉTENCES REQUISES

- Aimer exercer les métiers de la gestion, utiliser les nouvelles technologies de communication et travailler en équipe.
- Avoir le sens des relations humaines et la volonté d'aider les usagers.
- Connaissances souhaitées : connaissances en gestion administrative et comptable ;
- Savoirs-faire souhaités : accueil du public, recherche documentaire, bonne pratique des outils bureautiques, mise en œuvre de procédures ;
- Savoir-être requis : bon relationnel, qualité d'écoute, rigueur

## LOCALISATION DES POSTES

- Grenoble
- La Tronche
- La Mure
- Saint Martin d'Hères
- Vienne
- Vif
- Voiron

**RENSEIGNEMENTS** : consulter nos offres d'emploi sur [place-emploi-public.gouv.fr](http://place-emploi-public.gouv.fr)

### COMMENT POSTULER :

Dossier de candidature à solliciter

Par courrier : DDFIP de l'Isère - Division Ressources humaines et formation professionnelle - 8 rue de Belgrade - 38022 GRENOBLE cedex

par mél : [ddfip38.pilotageressources@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:ddfip38.pilotageressources@dgfip.finances.gouv.fr)



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



FINANCES PUBLIQUES